# 112學年度「學生代表改選暨研習」選務補助經費分配暨使用規定

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 單位 | 班數 | 補助費 | 基本行政費 | 分配金額 |
| 選務組 | 文學院 | 24 | 1,200 | 1,000 | 2,200 |
| 傳播學院 | 12 | 600 | 1,000 | 1,600 |
| 教育學院 | 20 | 1,000 | 1,000 | 2,000 |
| 藝術學院 | 12 | 600 | 1,000 | 1,600 |
| 醫學院 | 30 | 1,500 | 1,500 | 3,000 |
| 理工學院 | 55 | 2,750 | 1,500 | 4,250 |
| 外語學院 | 28 | 1,400 | 1,000 | 2,400 |
| 民生學院 | 20 | 1,000 | 1,000 | 2,000 |
| 法律學院 | 15 | 750 | 1,000 | 1,750 |
| 社會科學院 | 28 | 1,400 | 1,000 | 2,400 |
| 管理學院 | 44 | 2,200 | 1,500 | 3,700 |
| 織品服裝學院 | 16 | 800 | 1,000 | 1,800 |
| 進修部 | 88 | 4,400 | 1,500 | 5,900 |
| 小計 | 392 | 19,600 | 15,000 | 34,600 |
| 選輔組 | 95,400 |
| 合計 | 130,000 |

貳、使用規定

 一、本學年度學生代表改選暨研習預算共計130,000元(由教育部訓輔經費及配合款項下支應)。

 二、各學院及進修部補助費係以各院班級總數(每班50元)計算，基本行政費係以班數(大於等於30班為1,500元，小於等於30班為1,000元)計算。

 三、各學院及進修部經費應使用於選務工作有關之支出，如誤餐費（不得超過分配金額90％）、文具費及行政雜支等，並需經院秘書同意後支用。（本次經費為教育部訓輔經費補助款，不可用於人事費，如工讀費、加班費、工作費等，亦不得用於獎金、獎品、電話卡、影印卡）。

 四、誤餐費每人以100 元為上限(包含餐盒、飲料及水果等)；核銷時請附會議相關證明文件(如開會通知、簽到表、會議紀錄或用餐人員名單等)。

 五、選輔組經費應使用於選務會議（如選輔會、學生代表複選作業、工作會）、全校性宣傳等有關輔選工作之支出。選輔組另提撥予學生會會長候選人，每組至多1,500元印刷費，用於文宣品製作，採實支實付申請。

　　　 六、各學院及進修部請於**5月17日前**檢附合格單據逕送課外組核銷