

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團屬性：休聯、體能、音樂性社團	評鑑項目：規劃與執行	評審委員：于珮筑 委員
<ol style="list-style-type: none">1. 建議可以有籌備期間的會議紀錄以及結束後的檢討會議紀錄2. 社團的活動內容都很豐富，建議社員人數較少的社團可以擴大宣傳，讓更多人體驗3. 檔案建議依照活動前、中、後進行分類		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團屬性：休聯、體能、音樂性社團	評鑑項目：規劃與執行	評審委員：于珮筑 委員
<p>4. 許多社團都缺少公告收支概況</p> <p>5. 在經費收支缺少年度總預決算表、核銷憑證</p> <p>6. 財產清冊缺少圖片</p> <p>7. 建議可以有條理的分類檔案，或是將類似檔案合併會更方便閱讀</p>		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團屬性： 休聯、體能、音樂性社團	評鑑項目：組織運作	評審委員： 林又春 委員
<ol style="list-style-type: none">1. 社團整體資料豐富，但在檔案編號及名稱上，對應上評鑑使用細項名稱，較能一目瞭然。2. 會議記錄可採用總表呈現，甚至整年度的出席比較圖。3. 建議將社群經營納入未來組織運作評分表。		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團屬性： 休聯、體能、音樂性社團	評鑑項目：組織運作	評審委員： 烏穆斯·阿繆委員
<p>一、各社團多半會忽略的部分，大致上以「章程中未訂定收退費方法（忽略退費方法居多）」、「年度活動計畫執行程度及成效」為主。其餘部分，像是章程的排版及其中錯字，也是我評分的一個標準，畢竟社團運作時若有爭議的話，社員必須參照組織章程，排版若總有跑版或字體不清的問題，易導致判讀錯誤，錯字也會造成前述問題。字體推薦使用標楷體，清晰且工整。</p> <p>二、彙整資料時必須讓評審一目了然，一眼就能知道「這個資料夾或這個檔案是什麼」，才不會有明明放了檔案卻被評成低分的情況。</p> <p>三、部分社團會使用電子簽到的方式，雖然方便迅速，但需要注意其爭議性。（如：代填表單等。）</p> <p>四、部分社團之檔案為文件檔，甚至是雲端共用的文件（Google 文件），建議匯出成 PDF 檔存檔，若忘記設定權限的話很可能遭到竄改。</p>		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團屬性：休聯、體能、音樂性社團	評鑑項目：規劃與執行	評審委員：廖虹眉 委員
<p>1. 少數社團以簡報或整理成一個 PDF 檔案的形式將活動自規劃、執行至檢討報告，一條龍呈現，看上去很完整，這樣整理資料很棒。</p> <p>2. 建議較不擅長整理文件資料的社團可多觀摩其他社團整理資料的方式，以免明明活動辦了很多，但因為資料整理的弱勢影響評鑑結果就可惜了。</p> <p>3. 有的社團人員少，凝聚向心力更為重要；有些社團期初人多，但也必須共同走到期末，都需要舉辦社課、各式活動來經營，各社團幹部應多交流分享。</p>		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團屬性：休聯、體能、音樂性社團	評鑑項目：規劃與執行	評審委員：廖虹眉 委員
<ol style="list-style-type: none">1. 財務的部份，多數社團收支明細清楚，但缺少經辦人簽名或稽核人員簽名。僅有一個社團只紀錄支出未紀錄收入。2. 財產盤點部份多數為未紀錄盤點日期及盤點人員。3. 整體而言經建議應該都可以大幅改善。		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團單位：自治性社團	評鑑項目：組織運作	評審委員：吳珮玟 委員
<p>首先，從各系學會的資料可看出專案形成的過程，並於專案結束後進行團隊內部的反思，以找出待改進的部分，是有助於下一次的活動有更完善的規劃，唯有不分系學會的內容可以在更仔細，包含如何讓看的人能夠對於系學會的活東有清楚想像，或者在執行效益尚有什麼獨特的特色，同時，進一步檢視團隊目標。</p>		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團單位：自治性社團	評鑑項目：資源管理	評審委員：吳珮姮 委員
<p>從各社團所提交之評鑑資料能了解組織運作內部情況，目前主要建議會希望各系學會能建立完善財務公告方式，並詳實記錄每筆款項之使用，以提升財務公開透明化之效益，此外，也積極運用線上社群及資料數位化，達到更好的傳承目標，以及擴大系上同學對系學會的認同，完善整體組織運作及管理。</p>		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團單位：自治性社團	評鑑項目：組織運作	評審委員：李景根 委員
<p>整體而言，本次參與評鑑的各自治性社團在資料繳交皆有一定的水平，尤其在會議紀錄的呈現上，感受到大家按部就班的務實。另外，在年度活動的規劃及執行列表上，也看到社團能依照課外活動指導組的建議，條列出質量化的內容。以下會針對評審老師較為主觀的面向，提供可思考及調整面向，或許學會夥伴可回頭再檢視今年提交資料，並嘗試做些許微調。</p>		
<p><u>組織章程</u></p>		
<ol style="list-style-type: none">1.組織章程是正式文件，建議要調整好其排版和格式，可參考公部門章程/法規去作調整；另，組織章程內無需放組織架構圖。2.學會組織有詳列部門組織鉅細靡遺的職掌內容者，可思考一概念：組織部門其實可能有遇到縮編或執掌異動，造成學會營運與組織章程相違背之情形。3.組織章程的編纂應有其連貫性或邏輯性，應不定時與夥伴逐條閱讀，並思考是否有其必要進行條文順序的調整。4.組織章程勢必會有修訂的一刻，無論透過何種與學生代表相關之會議表決通過，應有「經(某會議/某審議單位)通過後，由(某系學會)發布施行，修正時亦同」條文。而身為學生自治團體，其組織章程如依法完成會議表決流程後，是否應由「學系/學系主任」或「課外活動指導組」核定，請務必思考。另外，無論學系端或是課外活動組端，並非以「督導」之角色與學會進行互動，如章程有涉及指輔導單位較為上對下的文字，也可思考是否進行調整。5.因本次評鑑有特別需要檢視「學會會費」及「選舉」相關檢核事項，或許也可仿效部分學會另訂詳細辦法。		
<p><u>年度計畫相關</u></p>		
<ol style="list-style-type: none">1.«社團年度活動計畫»、「社團發展計畫»及«活動計畫之執行程度及執行成效»其實是無法切割且有其密切關連的三個項目，多數社團雖依圖表完整呈現，但詳細比對閱讀時，較無法感受到其連結度，或許可以從學會宗旨或年度主題為主軸去將三大項目做一個緊密的串聯。2.如何呈現執行程度及成效，其實並非僅有參與人數、活動滿意度或是質化的檢討內容文字，如為每年例行性的專案活動，也可以呈現參與的成長率消長等可對比過往成效的數據內容等不一樣的成效指標。		
<p><u>會議記錄及其他行政相關</u></p>		
<ol style="list-style-type: none">1.學會內部會議資料的留存非常完整，但針對簽到的佐證資料，建議如實提供，請不要為了產出評比資料而事後補。2.建議有涉及個資部分可以適時遮蔽。3.提供幹部訓練活動資料時，如僅有照片佐證，可以簡單的提供活動資訊表頭，並針對照片進行圖說。		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團單位：自治性社團	評鑑項目：組織運作	評審委員：黃清旗 委員
<ol style="list-style-type: none">1. 各學會資料大多數為完整，資料豐富。尤其考量到資料審閱上的繁瑣，在資料上傳整備上皆有分門別列，資料呈現效果佳，值得讚許。2. 很多學會組織章程依照『中央法規標準法』方式制定，條文法規敘述應簡潔扼要，俾利學會之傳承。並同時呈現學會組織章程修訂前後對照表效果佳。3. 行事曆建議可以使用學校方面的行事曆格式去加以修改，並加蓋會章。並請明訂社團短、中、長程計畫實施時間相（如 110-115 年）關措施，俾利學會會務之發展與推廣。4. 應多加運用系章，如學會之訂定相關辦法公布時（學會組織章程、學會財務管理辦法（規定）及學會產物管理辦法（規定）…等）重大辦法應加蓋騎縫章及系章。另相關公告資料亦可以加蓋系會章後公布或發放相關通知。5. 貴校各學會資料雖完整，但應更佳落實會議紀錄之資料呈現，各項會議紀錄呈現應包含會議通知、議程、簽到單、會議紀錄等，俾利會議資料更為紮實。6. 在各學會整個資料上，看得出當家期幹部對於資料準備之用心與付出，各位幹部辛苦您們了！		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團單位：自治性社團	評鑑項目：資源管理	評審委員：鄭津珠 委員
<p>1. 大多數活動都有計畫書，但少部分過於簡化或是某些活動缺漏計畫書，對活動傳承會有許的影響。過於簡化的計畫書可能導致活動執行過程中的混亂和不完整性，而缺漏的計畫書則可能造成資源的浪費和活動目標的不明確性。建議未來在撰寫計畫書時，注重細節和完整性，以確保活動的順利執行和達成預期效果。</p> <p>2. 此外，少部分人力資源規劃的薄弱或是不明確也是需要特別關注的一點。人力資源是活動成功的關鍵之一，適當的人力配置和規劃能夠確保活動的順利進行和達成目標。建議在未來的活動計畫中，加強對人力資源的規劃和管理，以充分發揮每位成員的潛力，提高活動的效率和效益。</p> <p>3. 另外，大部分活動結束都有收集活動回饋意見和進行分析，能夠有效地了解參與者的需求和期望，從而提高未來活動的品質和參與度，非常值得肯定。建議在未來的活動中，繼續加強回饋機制的建立和回饋意見的分析，以不斷改進活動的品質和參與體驗。</p>		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團單位：自治性社團	評鑑項目：規劃與執行	評審委員：鄭津珠 委員
<p>1. 大多數活動都有計畫書，但少部分過於簡化或是某些活動缺漏計畫書，對活動傳承會有許的影響。過於簡化的計畫書可能導致活動執行過程中的混亂和不完整性，而缺漏的計畫書則可能造成資源的浪費和活動目標的不明確性。建議未來在撰寫計畫書時，注重細節和完整性，以確保活動的順利執行和達成預期效果。</p> <p>2. 此外，少部分人力資源規劃的薄弱或是不明確也是需要特別關注的一點。人力資源是活動成功的關鍵之一，適當的人力配置和規劃能夠確保活動的順利進行和達成目標。建議在未來的活動計畫中，加強對人力資源的規劃和管理，以充分發揮每位成員的潛力，提高活動的效率和效益。</p> <p>3. 另外，大部分活動結束都有收集活動回饋意見和進行分析，能夠有效地了解參與者的需求和期望，從而提高未來活動的品質和參與度，非常值得肯定。建議在未來的活動中，繼續加強回饋機制的建立和回饋意見的分析，以不斷改進活動的品質和參與體驗。</p>		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團屬性：藝術、學術、服務性社團	評鑑項目：組織運作	評審委員：向序恩 委員
<p>1. 組織章程要記得去修訂，有很多距離上次修訂已經很久了</p> <p>2. 檔案以 PDF 為佳，不然容易格式跑掉</p>		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團屬性：藝術、學術、服務性社團	評鑑項目：規劃與執行	評審委員：李佳倚 委員
<p>辛苦各位社團，在未來的學期安排中，我們將更加注重活動的多元性和豐富性，以滿足不同成員的需求和興趣。努力組織更多有意義的課程和活動，涵蓋範圍更廣，內容更豐富，以提升成員的參與，同時也能每次活動後，給予社員填寫回饋表單，了解情況。</p>		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團屬性：藝術、學術、服務性社團	評鑑項目：資源管理	評審委員：李佳倚 委員
<p>財產管理是非常重要的。有效的管理可以確保社團的持續運轉和發展，讓成員們能夠充分利用各種資源實現共同的目標。社團呈現出的財產明細，明包確列出費用使用的項目和範圍，括活動費用、設備維護費用、行政開支等。</p>		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團屬性：藝術、學術、服務性社團	評鑑項目：規劃與執行	評審委員：陳思妤 委員
<p>活動申請單、成果報告書放上去送審後文件較妥當</p> <p>此評鑑類別為規劃與執行，因此活動籌備過程皆為可放入之內容（ex. 活動籌備會議、活動宣傳貼文），僅放上活動申請單及報告書較看不出規劃與執行之過程</p> <p>可統整成果報告書中的活動後檢討，寫下活動負責人簡短心得（約 50-100 字）</p> <p>活動辦理的目的？及籌備規劃？（PDCA 循環圖）可更加檢視活動辦理之目的及意義</p> <p>企畫書：活動預算之費用明細需明確列出（ex. 誤餐費 800 元=80 元*10 人）</p> <p>若合併成一項檔案會更便於評審觀看！</p>		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團屬性：藝術、學術、服務性社團	評鑑項目：資源管理	評審委員：陳思妤 委員
<p>資料數位化及社群媒體應用：應加上文字說明，僅有截圖無法理解想傳達之意義</p> <p>財務報表應有財務長簽名認證</p> <p>財務管理及產物管理辦法訂定之重要性</p> <p>使用 pdf 檔，盡可能合併成一項檔案</p>		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

社團屬性：藝術、學術、服務性社團	評鑑項目：組織運作	評審委員：劉彥君 委員
<p>一、大部分社團之組織章程內容健全，但呈現格式需要修改，組織章程數社團正式法規，應採用正式法規之格式也凸顯其正式性。</p> <p>二、修訂紀錄寫法應為 〇〇年〇〇月〇〇日 會議名稱 修訂通過，且要有修訂對照表說明。</p> <p>三、年度活動建議以企劃方式呈現，可增加列出年度目的、年度目標，年預預算，預期效益等。</p> <p>四、年度發展計畫應有明確執行時間，短期目標需與年度計畫互相呼應，並增加經費需求與資源管道等。</p> <p>五、年度活動執行成效建議與計畫可有所區隔，分開檔案呈現。</p>		

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

評鑑項目：最佳網路創意行銷獎

評審委員：劉爾剛 委員

1. 活動、運動賽事等發文。可構想文案，善用 IG 圖片概念，使用有設計概念之圖片，增加發文趣味性
2. 可善用 Hashtag 主題標籤強化
3. 與其他同類型、活動合作之社團。互相 tag 互相 feat
4. 今年有社團使用短影音內容，有掌握近期社群媒體趨勢。未來各社團可嘗試。
5. 可使用 linktr.ee 替自己各平台帳號連結做整合，確立自己社團品牌名片概念

輔仁大學 112 學年度學生社團資料評鑑 [整體建議結語單]

評鑑項目：最佳網路創意行銷獎

評審委員：黃紹喻 委員

1. 建議可以多多利用影片、短影音增加吸睛度
2. 大家的圖文較往年都有較多的進步，利用懶人包或整體頁面包裝，都有明顯的改變
3. 基本的圖文具備後就是要多著墨和粉絲的互動及如何提高粉絲黏酌度